

Принято
Совет Учреждения

Протокол № 9 от «28» 09 2014 г.

Утверждаю
Директор БПОУ ВО «Вологодский
колледж права и технологии»

Н.А. Беляева
Приказ № 28 от 28.09.14

Положение
о применении электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных
программ в бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Вологодской области
«Вологодский колледж права и технологии»
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Вологодский колледж права и технологии» (далее Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий, специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж права и технологии» (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила применения электронного

понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Информационные технологии - технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.5. Электронные образовательные ресурсы (далее - ЭОР) - аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

2.6. Электронная библиотека - организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.

3. Организация электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.1. Решение о внедрении и применении ДОТ в образовательном процессе принимается Советом Учреждения колледжа и утверждается распорядительным актом колледжа.

3.2. Процесс обучения с использованием ДОТ может осуществляться в смешанной форме освоения образовательных программ: очной, очно-заочной, заочной, когда часть предметов обучающийся изучает в очном режиме, а другие, по своему выбору, он может изучать дистанционно. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

Соотношение объема проведенных учебных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется распорядительным актом колледжа.

3.3. Организация учебного процесса с применением ДОТ по всем образовательным программам регламентируется учебным, индивидуальным и рабочим планами, учитывающими использование ДОТ и утвержденными распорядительным актом колледжа.

Индивидуальный учебный план корректируется с участием совершеннолетнего обучающегося или родителями (законными представителями несовершеннолетнего обучающегося) и учитывает его индивидуальные особенности и способности. На основании индивидуального плана составляется семестровый календарный учебный график с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной

скайп, вебинар. Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени с применением средств видеоконференции, вебинара, скайп.

3.11. Колледж самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. При этом допускается введение специфичных для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

3.12. Администрация колледжа выполняет функции, отнесенные к её компетенции, в т.ч. по использованию и совершенствованию методик электронного обучения, дистанционных, образовательных технологий.

3.13. Колледж обязан реализовать образовательные программы с использованием электронного обучения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере образования.

3.14. Колледж вправе: применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации программ среднего профессионального образования независимо от форм получения образования, при проведении различных видов учебных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

3.15. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в колледже. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в классный журнал, в том числе электронный журнал.

3.16. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.17. После изучения всех дисциплин учебного плана и положительной сдачи всех форм отчетности по данным дисциплинам, обучающемуся выдается документ государственного образца, соответствующий той программе подготовки, которую он завершил.

3.18. Обучение с применением ДОТ может осуществляться как на бюджетной, так и внебюджетной основе. При обучении на внебюджетной основе стоимость учебных и методических материалов включается в стоимость обучения по образовательным программам.

4. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

4.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы,

требованиями аккредитационных показателей.

4.10. Учебный процесс с применением дистанционных технологий обеспечивается существующими техническими средствами:

компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам по всем видам учебной деятельности.

4.11. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права тиражирования или передачи третьим лицам или организациям.

4.12. Заместитель директора по учебной работе контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в колледже, вносит предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда педагогическим работникам, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Обучающиеся, по образовательным программам с применением ДОТ, имеют право:

- на обучение по индивидуальным учебным планам;
- на доступ к информационно-образовательным ресурсам, необходимым для осуществления учебного процесса;
- онлайн - и офлайн- взаимодействие с педагогическим работником, в том числе в рамках индивидуальных консультаций;
- получение информации о своей текущей успеваемости от преподавателя;
- учёт оценок, получаемых в рамках ДОТ, в документации колледжа соответствующего уровня.

5.2. Обучающиеся, по образовательным программам с применением ДОТ, обязаны:

- соблюдать индивидуальный учебный план;
- посещать предусмотренные расписанием онлайн-уроки и консультации;
- выполнять задания, предусмотренные в рамках ДОТ.

5.3. Педагогические работники, применяющие ДОТ, имеют право:

- на доступ к сетевому образовательному ресурсу по соответствующему предмету (предметам);
- на информацию об учебных достижениях обучающихся;